

Broj: I-232

U Novom Sadu, 21.08.2019 godine.

M&I Systems, Co Doo, Novi Sad, Bulevar vojvode Stepe 16, kog zastupa Vladan Balaban , a na osnovu člana 41. Zakona o zaštiti podataka o ličnosti i člana 221. Zakona o privrednim društvima , doneo je sledeću

ODLUKU

KOJI SE LIČNI PODACI ZAPOSLENOG I POTENCIJALNO ZAPOSLENOG PRIKUPLJAJU

M&I Systems Co, Doo kao vođa obrade ličnih podataka prikuplja lične podatke zaposlenog/potencijalno zaposlenog putem dostavljene otvorene molbe, objavljenog konkursa ili pri samom zapošljavanju.

Lične podatke će vođa obrade sačuvati u bazi. Ukoliko je potencijalni zaposleni podaci će se čuvati narednih 6 meseci od dana dostavljanja, a nakon isteka navedenog roka vođa obrade obavezuje se da će obrisati sve lične podatke i uništiti dostavljene molbe (CV), a ukoliko su lični podaci zaposlenika čuvanje podataka je trajno.

U svrhu mogućeg zasnivanja radnog odnosa, odnosno sprovođenja konkursa, zasnivanja radnog odnosa, kao i transparentnog, jasnog i tačnog vođenja baze, lični podaci koje prikupljamo su:

BR.	PODATAK	PRAVNA OSNOVA ZA OBRADU
1	IME I PREZIME	Ugovor, pristanak
2	JMBG (samo za zaposlenog)	Ugovor
3	ADRESA PREBIVALISTA/BORAVISTA (samo za zaposlenog)	Ugovor
4	DATUM ROĐENJA (samo za zaposlenog)	Ugovor
5	BROJ LIČNE KARTE, DATUM I MESTO IZDAVANJA (Samo kod zaposlenog)	Ugovor
6	E-MAIL	Ugovor, pristanak
7	BROJ MOBILNOG TELEFONA	Ugovor, pristanak
8	NAJVIŠE ZAVRŠENA STRUČNA SPREMA	Ugovor, pristanak
9	STEČENO ZVANJE	Ugovor, pristanak
10	OSTVARENI RADNI STAŽ	Ugovor, pristanak
11	DODATNI SRTIFIKATI/OSPOSOBLJENOSTI	Ugovor, pristanak
12	BROJ TEKUCEK RACUNA (samo za zaposlenog)	Ugovor



Pristanak

Potencijalni zaposleni/Osoba koja se prijavljuje na konkurs slanjem molbe (CV-a), lično daje kompaniji (obrađivaču) svoje lične podatke koji će biti sačuvani u bazi podataka. Takođe novo zaposlenini prilikom potpisivanja ugovora o radu, gde su taksativno navedeni njegovi lični podaci daje svoje lične podatke i saglasnost za njihovu obradu.

Drugi primatelji

Lične podatke kompanija (rukovalac) ne dostavlja trećim stranama. Lični podaci dostavljaju se samo zaposlenima u internim organizacijskim celinama koji učestvuju u regrutaciji i izboru potencijalnih kandidata, a koji su predhodno potpisali izjavu o čuvanju poverljivosti ličnih podataka. Ukoliko se radi o zaposlenom licu uvid u lične podatke zaposlenika ima samo Služba za ljudske resurse i za obračun zarada i drugih ličnih primanja, takođe zaposleni u ovoj službi su potpisali izjavu o čuvanju poveljivosti ličnih podataka.

Rokovi čuvanja podataka

Podaci o potencijalni zaposlenicima se čuvaju 6 meseci od dana dostavljanja, a na osnovu pristanka potencijalnih zaposlenika u cilju kontaktiranja u slučaju ukazivanja potrebe za radnim angažovanjem, te se nakon tog roka brišu iz baze podataka. Dok se podaci o zaposlenom čuvaju trajno, i nakon napuštanja radnog mesta.

Prava u vezi sa obradom ličnih podataka i podnošenje zahteva ili prigovora

Sva prava u vezi prikupljanja i obared vaših ličnih podataka možete ostvariti putem obrasca „ Zahtev ispitanika za uvid, ispravku, promenu, dopunu, ogranicenje prikupljanja, prenos i prigovor“ koji se prikupljaju, koji se nalazi na alfresku, a u fizičkom obliku ih možete preuzeti u službi za ljudske resurse.

Ukoliko imate zahtev za brisanje ličnih podataka, a u slučaju da se vaši lični podaci nalaze u bazi potencijlnih zaposlenika i pre isteka roka od 6 meseci, mozete podneti pismeni zahtev za isto službi za ljudske resurse.

Zahtev za ostvarivanje prava iz zaštite ličnih podataka podnosi se službi za zaštitu ličnih podataka ili Službi ljudskih resursa.